

PRÁCTICA 2.

Personalizar los Campos de un Tabla


A continuación tienes dos vídeos que te pueden ayudar en el desarrollo de esta práctica.

- Vídeo 1. Cambiar formato y máscara de entrada de campos
http://www.aulaclie.es/access2003/vb3/formato_mascara.htm
- Vídeo 2. Validación de campos
<http://www.aulaclie.es/access2003/vb3/validacion.htm>



1 Modificar la estructura de la tabla **Cientes** de la base de datos **Concesionario** (la que comenzaste en la Práctica 1) siguiendo los datos que vienen a continuación –las instrucciones detalladas vienen después de la tabla–:

Nombre del campo	Propiedades
Codigo Cliente	No se puede introducir clientes cuyo código no esté comprendido entre los valores 1 y 3000.
Nombre Cliente	Tamaño:15
Apellidos cliente	Tamaño: 30
Direccion cliente	Tamaño: 30
Poblacion	Tamaño: 15
Codigo postal	Tamaño: 5 sólo admite números de 5 cifras e inferiores a 53000
Provincia	Tamaño: 15 Por defecto el valor será: Valencia ya que la mayoría de nuestros clientes están en esta provincia.
Telefono	Tamaño: 10 con máscara de teléfono
Fecha nacimiento	Formato: Fecha corta

2 Abrir tu base de datos **Concesionario**.

3 Ir al diseño de la tabla **Cientes**, seleccionándola y haciendo clic sobre el botón  de la ventana Base de datos.

- ✓ Para todos aquellos campos en los que hay que modificar el tamaño:
 - a. Hacer clic sobre el nombre del campo a modificar para que aparezcan sus propiedades en la parte inferior de la ventana.
 - b. Hacer clic sobre la propiedad Tamaño.
 - c. Escribir el nuevo tamaño.
- ✓ Para el campo *Codigo Cliente* hay que asignar una regla de validación:

-
- a. Hacer clic sobre el nombre del campo.
 - b. Hacer clic sobre la propiedad **Regla de validación** en la parte inferior de la ventana.
 - c. Escribir **>0 Y <3001** para que únicamente nos permita introducir códigos comprendidos entre 1 y 3000 (mayores que cero y menores que 3001).
 - d. Para mejorar la regla de validación:
 - e. Hacer clic sobre la propiedad **Texto de validación** para especificar el mensaje que deberá aparecer en pantalla si introducimos un valor que no cumple la condición anterior.
 - f. Escribir **Introducir Códigos comprendidos entre 1 y 3000**.
- ✓ Para que el código postal esté compuesto siempre de cinco cifras le tenemos que asignar una máscara de entrada:
- a. Hacer clic sobre el nombre del campo *Codigo postal*.
 - b. Hacer clic sobre la propiedad **Máscara de entrada**, teclear la máscara **00000** (el 0 representa un dígito numérico obligatorio y que si se introduce un valor, este deberá contener obligatoriamente cinco cifras).
- ✓ Para que el código postal sea siempre menor que 53000:
- a. Haz clic sobre la propiedad **Regla de validación** y teclea **<53000**.
 - b. Para mejorar esta regla de validación:
 - c. Haz clic sobre la propiedad **Texto de validación** y teclea: **El código postal debe ser inferior a 53000**.
- ✓ Ahora vamos a especificar el valor predeterminado de la provincia de forma que aparezca Valencia automáticamente en el campo sin tener que escribirlo.
- a. Hacer clic sobre el campo *Provincia*.
 - b. Hacer clic sobre la propiedad **Valor predeterminado** en la parte inferior de la ventana.
 - c. Escribir **Valencia**.
- ✓ Para que el teléfono se introduzca con máscara de teléfono:
- a. Hacer clic sobre el campo *Telefono*.
 - b. Haz clic sobre la propiedad **Máscara de entrada**.
 - c. Haz clic sobre el botón  que aparecerá a la derecha de la propiedad.
 - d. Sigue el asistente y elige la máscara de teléfono que tiene predefinida.
- ✓ Nos queda cambiar el formato de la fecha de nacimiento.
- a. Haz clic sobre el campo *Fecha de nacimiento*.
 - b. Haz clic sobre la propiedad **Formato** en la parte inferior de la ventana.
 - c. Haz clic sobre la flecha que aparece a la derecha de la propiedad.
 - d. Se abrirá una lista desplegable.
 - e. Haz clic sobre **Fecha corta**.
- 4** Finalmente debemos guardar los cambios efectuados:
- 5** Haz clic sobre el icono  de la barra de herramientas.
- 6** Ir a la vista **Hoja de Datos** de la tabla, y probar a cambiar el código del primer cliente por **4500**.
Observa como no nos deja por no cumplir la regla de validación.
-

7 Volver a dejar el código 100.

8 Comprobar todas las demás propiedades que hemos incluido.

9 Cerrar la tabla.

10 Ahora vamos a modificar la estructura de la tabla **Coches vendidos**:

Nombre del campo	Tipo de dato
Matricula	Tamaño: 7
Marca	Tamaño: 15
Modelo	Tamaño: 20
Color	Tamaño: 12
Precio	Numérico formato Moneda
Extras instalados	Dejar las opciones que tiene

Los pasos a seguir serán:

- ✓ Para todos aquellos campos en los que hay que modificar el tamaño:
 - a. Hacer clic sobre el nombre del campo a modificar para que aparezcan sus propiedades en la parte inferior de la ventana.
 - b. Hacer clic sobre la propiedad Tamaño.
 - c. Escribir el nuevo tamaño.

- ✓ Hay que cambiar el tipo de dato del campo Precio por Moneda:
 - a. Hacer clic sobre el tipo de dato del campo Precio.
 - b. Hacer clic sobre la flecha de la derecha.
 - c. Elegir Moneda.

11 Al final guardar la tabla.

12 Cerrar la tabla y la base de datos, que quedará actualizada con los cambios realizados en esta práctica.

13 Enviar el archivo a antoniorh9@gmail.com